**附件2：**

**检查案例撰写要求及基本结构**

一、总体要求

案例应选用行业自律和会计监督检查中的真实案例，替换需要保密不宜公开的被检查事务所信息等，符合时效性、实用性、典型性等特点。

二、案例选取

案例主要围绕近五年以来行业自律和会计监督检查中发现的问题，结合被检查会计师事务所特点，从检查角度撰写发现的突出案例。

（一）时效性。选取近五年贯彻落实党中央、国务院重大决策部署，能够体现重要工作成果或实践经验的生动案例，特别重要的案例可适当延长至以前年度。

（二）实用性。密切结合检查实践工作，注重检查中如何发现问题、问题分析及相应处理处罚。其中，重点关注涉及重大审计失败、投诉、受到行政处罚的案例，并剖析审计失败的原因、分析规范方法。

（三）典型性。选取对准则制度的理解和执行具有指导意义和社会反响强烈的案例。

三、基本结构及具体要求

案例的基本结构应包括：标题、摘要及关键词、案例背景、案例解析和案例启示。字数3000-5000字，特殊情况可适当增加篇幅。

（一）标题

提供案例的基本信息，反映案例的主题。（格式：宋体、三号、加粗、居中）

（二）摘要和关键词

简明扼要地叙述案例内容，点明案例关键信息，300字以内；关键词3－5个。（格式：宋体、小四）

（三）案例背景

介绍被检查事务所基本情况，为何纳入检查原因等；

 简要介绍被检查事务所违反相关法律法规及审计准则的基本情况；

 介绍最终处理结果等。（格式：宋体、小四，段前与段后0.25行、多倍行距1.25，正文下同）

（四）案例解析

属于案例正文部分，应详细介绍违规事实、违规特点、处理处罚结果、检查思路和方法等。

（五）案例启示

对项目实施过程中的经验进行总结，具体内容包括违规动机与原因、审计失败的原因、教训与启示等。